

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Abril del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--|----------------------|-----------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Griselda Beatriz Ortiz García de González</u> | CUI: | <u>3004439860101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGPCYN-029-357-2024</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>49-2024</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Servicios Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>111357594</u> |
| Número de Factura: | <u>2773895689</u> | Serie: | <u>05DA2564 /</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>6,000.00</u> | Período del Informe: | <u>ABRIL 2024 /</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q.70,064.52</u> | Plazo del Contrato: | <u>11/01/2024 al 31/12/2024 /</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA</u> | | |

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en el seguimiento de avance físico de las diferentes fases de los proyectos de conservación y/o restauración asignados por el Instituto de Antropología e Historia
- b) Apoyé para facilitar y agilizar los procesos técnicos y administrativos dentro de el Instituto de Antropología e Historia
- c) Apoyé en los trabajos de mantenimiento y reparación de los diferentes inmuebles a cargo de El Instituto de Antropología e Historia
- d) Apoyé respecto a los ajustes que se consideren necesarios para lograr los objetivos técnicos finales de El Instituto de Antropología e Historia
- e) Apoyé en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo de El Instituto de Antropología e Historia
- f) Apoyé en todos los proyectos de conservación y restauración de El Instituto de Antropología e Historia, cualquier otra dirección técnica y departamento de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Griselda Beatriz Ortiz García de González
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lcda. Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Directora Técnica de Instituto de Antropología e Historia
- IDAEH-

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Directora Técnica del IDAEH
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural